МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «БОЛЬШЕКУДАРИНСКОЕ»

КЯХТИНСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ

РЕШЕНИЕ

30.07.2018г. п.Октябрьский

№ 1-26С

«Об утверждении Правил благоустройства территории муниципального образования сельское поселение «Большекударинское»

В соответствии с ч. 1,3 ст. 14 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Большекударинское» и в целях эффективного решения вопросов местного значения поселений Совет депутатов муниципального образования «Большекударинское» решил:

1. Утвердить правила благоустройства территории муниципального образования сельского поселения «Большекударинское».
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального обнародования.
3. Контроль за исполнением решения оставляю за собой.

Глава МО «Большекударинское» Г.И.Пылдоржиева

**Приложение №1 к**

**решению Совета депутатов**

**от «30» июля 2018 г. №1-26с**

**Правила благоустройства территории сельского поселения МО «Большекударинское»**

**1. Общие положения**

1.1. Правила благоустройства территории сельского поселения МО «Большекударинское» (далее — Правила) в соответствии с действующим законодательством устанавливают требования к благоустройству и элементам благоустройства территории сельского поселения МО «Большекударинское» (далее — сельское поселение), перечень мероприятий по благоустройству территории муниципального образования, порядок и периодичность их проведения.

1.2. Физические и юридические лица независимо от их организационно-правовой формы обеспечивают, в том числе финансовое, содержание зданий и сооружений, своевременную и качественную очистку и уборку, благоустройство и содержание земельных участков, принадлежащих им на праве собственности или ином вещном праве, в соответствии с действующим законодательством, настоящими Правилами.

В случае если объект благоустройства принадлежит на праве собственности или ином законном основании двум и более лицам, благоустройство и содержание объекта осуществляется в соответствии с гражданским законодательством.

Ответственными за благоустройство и содержание объектов благоустройства являются физические и юридические лица независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, в том числе:

1) на придомовой территории многоквартирного дома - организации, осуществляющие управление многоквартирным домом, если выбран такой способ, либо собственники помещений в многоквартирном доме;

2) на территориях общего пользования - юридические и физические лица, осуществляющие работы по благоустройству и содержанию на основании договоров, муниципальные учреждения на основании муниципального задания;

3) в полосе отвода железнодорожного транспорта - юридические и физические лица, в собственности или на ином законном праве которых находятся данные объекты;

4) на территориях, отведенных под проектирование и застройку, где не ведутся строительные работы, - юридические и физические лица, которым предоставлен земельный участок;

5) на территориях, где ведется строительство, - лица, получившие разрешение на строительство;

6) на огороженных территориях трансформаторных и распределительных подстанций, инженерных сооружений, опор воздушных линий электропередач, на территориях просек вдоль воздушных линий электропередач, в случае если данные линии электропередач находятся в лесном массиве и зеленых насаждениях, - лица, в собственности или на ином законном праве которых находятся указанные объекты;

7) на территориях индивидуальных домовладений - собственники, владельцы индивидуальных домовладений, лица, имеющие права владения и (или) пользования индивидуальным домовладением;

8) на территориях мест общего пользования садоводческих некоммерческих товариществ, гаражно-строительных кооперативов - садоводческое некоммерческое товарищество, гаражно-строительный кооператив за счет взносов членов товариществ и кооперативов.

На объектах благоустройства, за исключением указанных в подпунктах 1 - 8 настоящего пункта, лицами, ответственными за благоустройство и содержание объектов благоустройства, являются физические и юридические лица, которым принадлежат на праве собственности или ином праве эти объекты, а также в предусмотренных действующим законодательством и настоящими Правилами случаях.

1.3. Собственники жилых помещений в многоквартирных домах или организации, осуществляющие управление многоквартирным домом, если выбран такой способ управления, осуществляют за счет средств собственников содержание общего имущества дома, благоустройство и содержание оформленного в установленном порядке земельного участка, на котором расположен данный дом, в том числе расположенных на нем проездов, тротуаров, объектов озеленения, детских и спортивных площадок, автостоянок, площадок для сбора коммунальных отходов (далее - придомовая территория).

1.4. Лицо, ответственное за эксплуатацию здания, строения, сооружения (за исключением собственников и (или) иных законных владельцев помещений в многоквартирных домах, земельные участки под которыми не образованы или образованы по границам таких домов), обязано принимать участие, в том числе финансовое, в содержании прилегающих территорий в случаях и порядке, которые определяются правилами благоустройства территории муниципального образования.

**2. Основные понятия**

**Благоустройство территории сельского поселения** - деятельность по реализации комплекса мероприятий, установленного правилами благоустройства территории сельского поселения, направленная на обеспечение и повышение комфортности условий проживания граждан, по поддержанию и улучшению санитарного и эстетического состояния территории муниципального образования, по содержанию территорий населенных пунктов и расположенных на таких территориях объектов, в том числе территорий общего пользования, земельных участков, зданий, строений, сооружений, прилегающих территорий.

**Прилегающая территория** - территория общего пользования, которая прилегает к зданию, строению, сооружению, земельному участку в случае, если такой земельный участок образован, и границы которой определены правилами благоустройства территории сельского поселения в соответствии с порядком, установленным законом Республики Бурятия.

**Элементы благоустройства** - декоративные, технические, планировочные, конструктивные устройства, элементы озеленения, различные виды оборудования и оформления, в том числе фасадов зданий, строений, сооружений, малые архитектурные формы, некапитальные нестационарные строения и сооружения, информационные щиты и указатели, применяемые как составные части благоустройства территории.

**Внешний архитектурный облик сельского поселения** - совокупность объемных, пространственных, колористических и иных решений внешних поверхностей зданий, строений, сооружений (их отдельных элементов) (далее - внешний архитектурный облик зданий, строений, сооружений), их визуализация и комплексное восприятие, в том числе с учетом окружающей застройки и планировки территории сельского поселения.

**Зеленые насаждения** - древесная, древесно-кустарниковая, кустарниковая растительность.

**Земляные работы** - работы, связанные со вскрытием грунта на глубину более 30 см (за исключением пахотных работ), бурением скважин, рытьем шурфов, всех видов подземных и наземных инженерных сетей, коммуникаций, работы, связанные с нарушением усовершенствованного или грунтового покрытия городской территории, а также отсыпка грунтом на высоту более 50 сантиметров.

**Зоны отдыха** - территории, используемые и предназначенные для отдыха, туризма, занятий физической культурой и спортом.

**Контейнер для мусора** - емкость для сбора, накопления и временного хранения твердых коммунальных отходов, металлическая или пластиковая, объемом до 3 куб. м.

**Малые архитектурные формы** - объекты городского дизайна - урны, скамьи, декоративные ограждения, светильники, беседки, вазы для цветов, декоративные скульптуры, мемориальные доски, оборудование детских, спортивных площадок, площадок для отдыха и т.п.

**Маломобильные группы населения (МГН)** - люди, испытывающие затруднения при самостоятельном передвижении, получении услуги, необходимой информации или при ориентировании в пространстве: инвалиды, люди с временным нарушением здоровья, беременные женщины, люди преклонного возраста, люди с детскими колясками и т.п.

**Некапитальные объекты (объекты, не являющиеся объектами капитального строительства)** - объекты, для возведения и (или) размещения которых не требуется получение разрешения на строительство, выполненные из легковозводимых конструкций без заглубленных фундаментов, коммуникаций и подземных сооружений, сезонного и вспомогательного назначения, в т.ч. летние павильоны, торговые киоски, иные объекты мелкорозничной торговли, беседки, остановочныепавильоны, наземные туалеты, металлические гаражи и другие подобные сооружения.

**Объекты благоустройства** - земельные участки, здания, строения, сооружения, индивидуальные и многоквартирные жилые дома, объекты незавершенного строительства, нежилые помещения, линейные объекты, временные (некапитальные) объекты, строительные и ремонтные площадки, места размещения рекламы и иной информации (в том числе рекламные конструкции), иные объекты в соответствии с действующим законодательством и настоящими Правилами, в отношении которых осуществляется деятельность по благоустройству.

- озелененные территории общего пользования - территории, используемые для рекреации всего населения поселения. К озелененным территориям общего пользования относятся лесопарки, парки, сады, скверы, бульвары;

- озелененные территории ограниченного пользования - территории в пределах жилой, гражданской, промышленной застройки, территорий и организаций обслуживания населения и здравоохранения, науки, образования, рассчитанные на пользование определенными группами населения;

- озелененные территории специального назначения - территории санитарно-защитных, водоохранных, защитно-мелиоративных зон, кладбищ, насаждения вдоль автомобильных и железных дорог, питомники, цветочно-оранжерейные хозяйства, территории, подпадающие под действие Федерального закона "Об особо охраняемых территориях".

**Содержание дорог** - комплекс работ по поддержанию надлежащего технического состояния автомобильной дороги, оценке ее технического состояния, а также по организации и обеспечению безопасности дорожного движения.

**Содержание территории** - комплекс мероприятий, проводимых на предоставленном земельном участке, связанных с содержанием земельного участка, объектов недвижимого и движимого имущества, расположенных на нем, со своевременным ремонтом и содержанием фасадов зданий, строений и сооружений, малых архитектурных форм, заборов и ограждений, рекламных вывесок; содержанием строительных площадок, зеленых насаждений, инженерных коммуникаций и их конструктивных элементов, объектов транспортной инфраструктуры и иных объектов благоустройства, находящихся на земельном участке, в соответствии с требованиями действующего законодательства.

**Специализированная организация** - организация, осуществляющая на постоянной основе деятельность по сбору и вывозу коммунальных и промышленных отходов, снега и льда.

**Твердые коммунальные отходы (ТКО)** - отходы, образующиеся в жилых помещениях в процессе потребления физическими лицами, а также товары, утратившие свои потребительские свойства в процессе их использования физическими лицами в жилых помещениях в целях удовлетворения личных и бытовых нужд. К твердым коммунальным отходам также относятся отходы, образующиеся в процессе деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и подобные по составу отходам, образующимся в жилых помещениях в процессе потребления физическими лицами.

**Территории общего пользования** - территории, которыми беспрепятственно пользуется неограниченный круг лиц (в том числе площади, улицы, проезды, береговые полосы водных объектов общего пользования, скверы, бульвары).

**Фасад** - наружная стена здания, строения либо сооружения.

Переоборудование фасада здания, строения, сооружения - упразднение, изменение элементов фасадов либо размещение дополнительных элементов и устройств на фасадах зданий и сооружений, в том числе с устройством новых архитектурных деталей или заменой существующих, пробивкой и заделкой проемов, изменением формы окон и рисунка переплетов, без изменения параметров объекта капитального строительства, его частей (высоты, количества этажей, площади, объема).

**Элементы благоустройства территории** - декоративные, технические, планировочные, конструктивные устройства, растительные компоненты, различные виды оборудования и оформления, малые архитектурные формы, некапитальные нестационарные сооружения, наружная реклама и информация, используемые как составные части благоустройства.

**3. Проектирование и устройство зданий, строений и сооружений**

3.1. Проектирование зданий, строений, сооружений на территории сельского поселения осуществляется в соответствии с правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории сельского поселения.

3.2. При проектировании зданий, строений и сооружений колористическое решение оформления фасада осуществляется с учетом концепции цветового решения сложившейся застройки улиц и территории сельского поселения.

3.3. На территории сельского поселения могут проектироваться следующие виды площадок: для игр детей, отдыха взрослых, занятий спортом, автостоянок, выгула и дрессировки собак.

3.4. Проектирование и оборудование детских площадок осуществляется в соответствии с требованиями СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03, требованиями ГОСТ Р 52301-2013, 52169-2012. Обязательный перечень элементов благоустройства территории на детской площадке включает: ударопоглощающее покрытие, игровое оборудование, скамьи и урны. Детская площадка должна быть освещена.

3.5. Площадки отдыха размещаются в соответствии СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03. Обязательный перечень элементов благоустройства на площадке отдыха включает: твердые виды покрытия, озеленение, скамьи для отдыха, столы, урны для мусора, осветительное оборудование. Столбы наружного освещения и указателей, объекты малой архитектурной формы и т.д. должны располагаться за пределами полосы движения и иметь контрастный цвет.

3.6. Проектирование и оборудование спортивных площадок осуществляется в соответствии с требованиями ГОСТ Р 55677-2013, ГОСТ Р 55678-2013, ГОСТ Р 55679-2013. Обязательный перечень элементов благоустройства территории на спортивной площадке включает: ударопоглощающее покрытие, спортивное оборудование. Рекомендуется озеленение и ограждение площадки.

3.7. На территории сельского поселения могут размещаться следующие виды автостоянок: кратковременного и длительного хранения автомобилей, уличных (в виде парковок на проезжей части, обозначенных разметкой), внеуличных (в виде карманов и отступов от проезжей части), гостевых. При проектировании и строительстве зданий, строений, сооружений для обслуживания населения гостевые стоянки для автотранспорта должны быть оборудованы в пределах границ земельного участка в соответствии с требованиями СНиП 21-02-99; СП 113.1333.2012, СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03.

3.8. Площадки для выгула и дрессировки собак размещаются на территориях, свободных от зеленых насаждений, за пределами санитарной зоны источников водоснабжения. Площадка для выгула и дрессировки собак должна быть огорожена, освещена, иметь твердое покрытие, обеспечивающее дренаж и предотвращение загрязнения почв, грунтовых и поверхностных вод, возможность проведения регулярной санитарной уборки, иметь информационное оборудование. На площадке должны быть установлены скамейки и урны для мусора.

3.9. К пешеходным коммуникациям относят: тротуары, аллеи, дорожки, тропинки.

3.10. Проектирование и оборудование пешеходных коммуникаций производится в соответствии со СП 42.13330-2011 и СП 140.13330.2012.

**4*.*Правила содержания зданий, фасадов зданий**

4.1. Требования настоящего раздела распространяются на все здания, строения, сооружения, расположенные в границах сельского поселения, независимо от назначения и вида собственности и выполняются лицами, которым здания, сооружения принадлежат на праве собственности или ином законном основании.

Ответственными лицами за содержание многоквартирных домов являются собственники помещений в доме либо организации, обслуживающие жилищный фонд в зависимости от выбранного собственниками способа управления.

4.2. Ответственные лица в порядке, установленном действующим законодательством и настоящими Правилами, обеспечивают за счет собственных средств содержание зданий и их конструктивных элементов, своевременный ремонт и окраску фасадов зданий, строений, сооружений, заборов, ворот, объектов наружного освещения, а также иных элементов благоустройства, обеспечивают надлежащую эксплуатацию зданий и сооружений, проведение текущих и капитальных ремонтов.

4.3. Ответственные лица обязаны при содержании зданий, строений, сооружений обеспечить:

- в сроки, установленные соответствующими СНиП, ремонт и восстановление конструктивных элементов и отделки фасадов и ограждений, в том числе входных дверей и козырьков, ограждений балконов и лоджий, которые являются местами общего пользования, карнизов, крылец и отдельных ступеней, ограждений спусков и лестниц, витрин, декоративных деталей и иных конструктивных элементов;

- наличие и содержание в исправном состоянии водостоков, водосточных труб и сливов - герметизацию, заделку и расшивку швов, трещин и выбоин;

- восстановление, ремонт и своевременную очистку отмосток, приямков цокольных окон и входов в подвалы;

- поддержание в исправном состоянии размещенного на фасадах и ограждениях электроосвещения и включение его с наступлением темноты;

- своевременную очистку и промывку поверхностей фасадов и ограждений в зависимости от их состояния и условий эксплуатации;

- своевременное мытье окон и витрин, вывесок и указателей;

- очистку от надписей, рисунков, объявлений, плакатов и иной информационно-печатной продукции;

- своевременную очистку крыш, козырьков, карнизов, балконов и лоджий от сосулек, снежного покрова и наледи;

- немедленный вывоз сброшенного с крыш, козырьков, карнизов, балконов и лоджий снега и наледи;

- установку, замену, ремонт указателей с наименованиями улиц, переулков, площадей, номерами зданий, строений, сооружений, домов;

- установку, ремонт и очистку информационных досок, размещенных у входов в подъезды жилых домов, иных местах;

- **содержание** зданий, строений, сооружений в исправном состоянии;

- **содержание** ограждений зданий, строений, сооружений с соблюдением требований настоящих Правил;

- отсутствие на зданиях, строениях, сооружениях несанкционированно размещенных надписей и информационно-печатной продукции, видимых загрязнений, повреждений, разрушений конструктивных элементов;

- **осуществление** ежедневной уборки от мусора, снега и наледи отмосток, приямков цокольных окон и входов в подвалы, фасадов и ограждений, козырьков, балконов и лоджий, крыш;

- **выполнение** иных требований по содержанию зданий, строений и сооружений, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящими Правилами, иными муниципальными правовыми актами сельского поселения.

4.4. При устройстве и изменении элементов фасада или цветового решения учитывается:

историко-культурная ценность здания;

соответствие комплексному решению и архитектурному облику;

назначение, характер использования помещений;

надежность, безопасность элементов и конструкций.

4.5. Расположение элементов фасада, их габариты, характер устройства и внешний вид должны соответствовать архитектурно-градостроительному облику здания, строения и сооружения, системе горизонтальных и вертикальных осей, объемно-пространственному решению зданий и сооружений.

4.6. Устройство и оборудование входных групп осуществляются в соответствии с общими требованиями к устройству и изменению элементов фасада или цветового решения.

4.7. Входные (участки входов в здания) группы зданий жилого и общественного назначения должны быть оборудованы осветительным оборудованием, навесом (козырьком), элементами сопряжения поверхностей (ступени и т.п.), устройствами и приспособлениями для перемещения инвалидов и маломобильных групп населения (пандусы, перила и пр.). При проектировании и эксплуатации многоквартирного дома предусматривается обеспечение условий для беспрепятственного доступа инвалидов к общему имуществу в многоквартирных домах в соответствии с Жилищным [кодексом](consultantplus://offline/ref=E3EDFA3C3C94EE76BDC31A05A1FCF7717680324756F1DE80046C9326F1h2N5H) Российской Федерации.

4.8. Устройство ступеней, лестниц, крылец, приямков должно обеспечивать удобство и безопасность использования, в том числе с учетом требований для доступа маломобильных групп. Характер устройства, материалы, цветовое решение должны соответствовать комплексному решению фасада.

4.9. Необходимо предусматривать сезонное озеленение, способствующее эстетической привлекательности фасада, обеспечивающее комплексное решение его оборудования и оформления.

4.10. При оформлении фасадов зданий не допускается:

- окраска фасадов без предварительного восстановления разрушенных или поврежденных архитектурных деталей;

- частичная окраска фасадов зданий;

- размещение рекламных, информационных и иных вывесок на существующих декоративных, архитектурных и художественных элементах фасада здания;

- нанесение рисунков, надписей (граффити) на фасадах зданий;

- изменение архитектурного решения и нарушение композиции фасада в результате произвольного размещения, изменения габаритов и конфигурации окон и витрин, устройства новых проемов или ликвидации существующих независимо от их вида и расположения;

- перекрывать плоскость стены, оконные проемы, декоративные элементы, а также входы фасада здания, строения, сооружения полотнами профильного металлического листа, баннера, если не производится ремонт соответствующих объектов;

- изменение габаритов, цветового решения, рисунка ограждений и других элементов устройства и оборудования балконов и лоджий, соответствующих общему проектному решению архитектурно-градостроительного облика здания, строения и сооружения.

4.11.Текущий ремонт, в том числе окраска фасадов, проводится с учетом концепции общего цветового решения застройки улиц соответствующей территории сельского поселения не реже 1 раза в 10 лет.

Фасады зданий поддерживаются в надлежащем техническом и эстетическом состоянии, без повреждений кирпичной кладки, штукатурки, иного облицовочного материала стен, подоконных отливов и других выступающих частей фасада, декоративной отделки и инженерных элементов. Повреждения кирпичной кладки, штукатурки, иного облицовочного материала стен, подоконных отливов и других выступающих частей фасада, декоративной отделки, инженерных элементов фасадов зданий должны устраняться не позднее 2 месяцев с момента обнаружения таких повреждений.

4.12. Расположенные на фасадах информационные таблички, памятные доски должны поддерживаться в чистоте и исправном состоянии.

4.13. Входы, цоколи, витрины, вывески, наружные лестницы зданий должны содержаться в чистоте и исправном состоянии.

4.14.Эксплуатация зданий и сооружений, их ремонт производятся в соответствии с установленными правилами и нормами технической эксплуатации.

4.15. Кровля зданий, сооружений, элементы водоотводящей системы, оголовки дымоходов и вентсистем должны содержаться в исправном состоянии и не представлять опасности для жителей домов и пешеходов при любых погодных условиях.

4.16. Запрещается складирование на кровле зданий предметов, предназначенных для эксплуатации кровли (лопаты, скребки, ломы), строительных материалов, отходов ремонта, неиспользуемых механизмов и прочих предметов.

4.17. Лица, которым здания принадлежат на праве собственности или ином законном основании, либо организации, обслуживающие жилищный фонд (собственники помещений в многоквартирном жилом доме - в случае отсутствия организации, обслуживающей жилищный фонд), обеспечивают содержание кровли в порядке, опрятном виде, ее очистку от мусора.

4.18. Очистка от снега слоем свыше 10 см и удаление ледяных образований с крыш, карнизов, балконов, лоджий, водосточных труб, элементов фасадов зданий, строений, сооружений производится по мере их образования собственниками зданий, организациями, осуществляющими управление многоквартирным домом, с предварительной установкой ограждений на опасных участках и принятием других охранных мероприятий, обеспечивающих безопасность пешеходов.

Очистка крыш и козырьков зданий от снега при слое свыше 10 см и удаление ледяных образований должны производиться не реже одного раза в месяц; от сосулек - в течение 3-х дней с момента их обнаружения. В период оттепели производится постоянное обследование крыш, балконов, лоджий, карнизов, других элементов фасада здания на предмет наличия ледяных образований. Очистка от ледяных образований (сосулек) должна производиться в течение 1 дня с момента обнаружения. Сброшенные с кровель на пешеходные дорожки снег и наледь, подлежат немедленной уборке.

4.19. Ограждение территории зданий и сооружений.

Требования к устройству ограждений:

вид и расположение ограждения должны отвечать планировочной организации земельного участка;

единое решение в границах объекта благоустройства;

ограждения должны выполняться из высококачественных материалов, иметь единый характер в границах объекта благоустройства территории;

безопасность, комфорт.

Не допускается:

установка ограждения, шлагбаума, исключающая проезд спецтехники (технических средств ГО и ЧС, скорой помощи, аварийных служб) к объектам, расположенным на территории сельской застройки;

установка ограждения, препятствующая передвижению по существующим пешеходным дорожкам;

установка ограждения, шлагбаума в местах размещения инженерных сетей и коммуникаций;

устройство непрозрачных ограждений на внутриквартальных территориях.

**5. Уборка территории сельского поселения.**

5.1. К осуществлению уборки привлекаются физические, юридические лица, индивидуальные предприниматели, являющиеся собственниками зданий (помещений в них), сооружений, включая временные сооружения, а также владеющие земельными участками на праве собственности, ином вещном праве, праве аренды, ином законном праве, территории путем включения в договор аренды требования об уборке прилегающей территории и определения ее границ, а также через соглашения с собственниками земельных участков.

5.2. Собственники земельных участков, зданий, строений и сооружений и (или) уполномоченные ими лица, являющиеся владельцами и (или) пользователями земельных участков, зданий, строений и сооружений, обязаны обеспечить выполнение следующих мероприятий в соответствии с настоящими Правилами:

- уборку принадлежащих им на праве собственности или ином законном праве земельных участков, а также очистку от мусора, отходов, снега, скоплений дождевых и талых вод, технических и технологических загрязнений, удаление обледенений;

- содержание объектов внешнего благоустройства, в том числе пандусов, малых архитектурных форм, фасадов зданий, домовых знаков и своевременное проведение их ремонта;

- устройство и содержание контейнерных площадок, мусоросборников для сбора твердых коммунальных отходов и другого мусора, соблюдение режимов их уборки, мытья, дезинфекции, ремонта и покраски;

- вывоз бытового, природного и строительного мусора, пищевых отходов, вторичных материальных ресурсов и других загрязнителей, а также вывоз твердых коммунальных отходов, крупногабаритного мусора;

- недопущение выноса машинами, механизмами, иной техникой грунта и грязи с территории производства работ на объекты улично-дорожной сети;

- недопущение загрязнения объектов улично-дорожной сети жидкими, сыпучими и иными веществами при их транспортировке;

- проведение дератизации и дезинфекции в местах общего пользования, подвалах, технических подпольях объектов жилищного фонда;

- установку урн для кратковременного хранения мусора, их очистку, ремонт и покраску;

- обустройство и содержание дворовых уборных с выгребом и дворовых помойниц для сбора жидких отходов в полублагоустроенном жилищном фонде в соответствии с требованиями законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

5.3.Ответственность за организацию и производство уборочных работ возлагается:

- за уборку на огороженных территориях трансформаторных и распределительных подстанций, инженерных сооружений, опор воздушных линий электропередач, на территориях просек вдоль воздушных линий электропередач, в случае если данные линии электропередач находятся в лесном массиве и зеленых насаждениях, - лица, в собственности или на ином законном праве которых находятся указанные объекты;

- за уборку территорий дачных, огороднических и садовых некоммерческих объединений - дачное, садоводческое некоммерческое товарищество за счет взносов членов товариществ и кооперативов;

- за уборку территории гаражных, гаражно-строительных кооперативов - гаражный, гаражно-строительный кооператив за счет взносов членов кооперативов;

- за уборку территорий автомобильных стоянок - на лиц, которым стоянки принадлежат на праве собственности или ином законном основании;

- за уборку мусора после сноса зданий, строений, сооружений - на организацию заказчика, выполняющую работы по сносу;

- за уборку и содержание земельного участка, предоставленного для строительства и реконструкции, ремонта, - на заказчика работ;

- за уборку места осуществления земляных работ - на лицо, которому выдан ордер на осуществление земляных работ;

- за уборку территории объектов некапитального строительства - на владельца объекта;

- за уборку мест временной уличной торговли - на лиц, осуществляющих торговую деятельность.

5.4.Специализированные организации, оказывающие услуги по благоустройству территории, обязаны обеспечивать санитарную очистку и озеленение закрепленных за ними территорий:

- регулярно производить уборку тротуаров, дорог, проездов, придомовых территорий, территорий общего пользования и озелененных территорий общего пользования;

- осуществлять сбор и вывоз уличного мусора, снега и льда, твердых и жидких бытовых отходов в закрытых контейнерах, содержать в чистоте и технически исправном состоянии места установки контейнеров и сами контейнеры;

- осуществлять уход за скверами, зелеными насаждениями, газонами, спортивными, детскими, бытовыми площадками, малыми архитектурными формами;

-поддерживать в чистоте и технически исправном состоянии дороги, проезды, тротуары и объекты внешнего благоустройства.

5.5. Для предотвращения засорения улиц, площадей, скверов и других общественных мест отходами производства и потребления рекомендуется устанавливать специально предназначенные для временного складирования отходов емкости малого размера (урны, баки).

5.6. Удаление с контейнерной площадки и прилегающей к ней территории отходов производства и потребления, высыпавшихся при выгрузке из контейнеров в мусоровозный транспорт, рекомендуется производить работникам организации, осуществляющей транспортирование отходов.

5.7.Транспортирование отходов осуществляется способами, исключающими возможность их потери при перевозке, создания аварийной ситуации, причинения транспортируемыми отходами вреда здоровью людей и окружающей среде.

5.8. При уборке в ночное время должны быть приняты меры, предупреждающие шум.

5.9. Установлен запрет на установку устройств наливных помоек, разлив помоев и нечистот за территорией домов и улиц, вынос отходов на уличные проезды.

5.10. Должен быть обеспечен свободный подъезд непосредственно к мусоросборникам и выгребным ямам.

5.11. Уборку и очистку автобусных остановок муниципального транспорта производят организации, в обязанность которых входит уборка территорий улиц, на которых расположены эти остановки.

5.12. Эксплуатация и содержание в надлежащем санитарно-техническом состоянии водоразборных колонок, в том числе их очистка от мусора, льда и снега, а также обеспечение безопасных подходов к ним возлагаются на организации, в чьей собственности находятся колонки.

5.13. Администрация сельского поселения в соответствии с Уставом сельского поселения вправе на добровольной основе привлекать граждан для выполнения работ по уборке, благоустройству и озеленению территории сельского поселения.

5.14. Организационные вопросы по привлечению граждан к выполнению работ по уборке, благоустройству и озеленению территории оформляются правовым актом Главы поселения.

**6. Особенности уборки в весенне-летний период**

6.1. Весенне-летняя уборка производится с 15 апреля по 15 октября и предусматривает мойку, полив и подметание проезжей части улиц, тротуаров, площадей.

6.2. В зависимости от климатических условий правовым актом Главы МО «Большекударинское» период весенне-летней уборки может быть изменен.

6.3. Уборка лотков и бордюр от песка, пыли, мусора должна завершаться к 7 часам утра.

6.4. В летний период юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями помимо уборки в границах, принадлежащих им на праве собственности или ином вещном праве земельных участков, целесообразно осуществлять выкос сорной травы.

**7.Особенности уборки территории в осенне-зимний период**

7.1. Уборка территории муниципального образования в осенне-зимний период проводится с 15 октября по 15 апреля и предусматривает уборку и вывоз мусора, снега и льда, грязи, посыпку улиц песком с примесью хлоридов. В зонах, где имеет место интенсивное пешеходное движение, запрещено пользоваться химическими реагентами, наносящими ущерб здоровью человека и животных, растениям, обуви.

7.2. В зависимости от климатических условий правовым актом Главы МО «Большекударинское» период осенне-зимний уборки может быть изменен.

7.3. Разрешена укладка свежевыпавшего снега в валы и кучи на всех улицах, площадях, набережных, бульварах и скверах с последующей вывозкой.

7.4. Запрещено складирование снега на территории зеленых насаждений в случае, если это наносит ущерб зеленым насаждениям.

7.5. В зависимости от ширины улицы и характера движения на ней валы должны быть уложены либо по обеим сторонам проезжей части, либо с одной стороны проезжей части вдоль тротуара с оставлением необходимых проходов и проездов.

7.6. Посыпка песком с примесью хлоридов должна начинаться немедленно с начала снегопада или появления гололеда.

7.7. В первую очередь при гололеде посыпаются спуски, подъемы, перекрестки, места остановок общественного транспорта, пешеходные переходы.

7.8. Тротуары посыпаются сухим песком без хлоридов

7.9. Очистка от снега крыш и удаление сосулек производится с обеспечением следующих мер безопасности: назначение дежурных, ограждение тротуаров, оснащение страховочным оборудованием лиц, работающих на высоте.

7.10. На проездах, убираемых специализированными организациями, снег необходимо сбрасывать с крыш до вывозки снега, сметенного с дорожных покрытий, и укладывать в общий с ними вал.

7.11. Все тротуары, дворы, лотки проезжей части улиц, площадей, набережных, рыночные площади и другие участки с асфальтовым покрытием должны быть очищены от снега и обледенелого наката под скребок и посыпаны песком до 8 часов утра.

7.12. Вывоз снега разрешено осуществлять только на специально отведенные места отвала.

7.13. Места отвала снега должны быть оснащены удобными подъездами, необходимыми механизмами для складирования снега.

7.14. Уборка и вывозка снега и льда с улиц, площадей, мостов, плотин, скверов и бульваров должна начинаться немедленно с начала снегопада.

**8. Содержание элементов благоустройства**

8.1. В темное время суток должны освещаться улицы, дороги, площади, мосты, придомовые территории, территории промышленных и коммунальных предприятий, жилые дома в соответствии с Указаниями по эксплуатации установок наружного освещения городов, поселков и сельских поселений, утвержденными приказом Минжилкомоза от 12.05.1988 N 120, с ГОСТ 24940-96 «Здания и сооружения. Методы измерения освещенности».

8.2. Собственники и иные законные владельцы зданий, строений, сооружений обеспечивают освещение на оформленных в установленном порядке земельных участках, на которых расположены данные объекты, а также содержание объектов и элементов наружного освещения в соответствии с действующим законодательством и настоящим Правилами.

8.3. В стационарных установках наружного освещения рекомендуется применять энергоэффективные источники света, эффективные осветительные приборы и системы, качественные по дизайну и эксплуатационным характеристикам изделия и материалы.

8.4. Все системы уличного, дворового и других видов наружного освещения должны поддерживаться в исправном состоянии, не допускается их эксплуатация при наличии обрывов проводов, повреждений опор, изоляторов.

8.5. Запрещается размещение на поверхностях опор, кронштейнов и других элементов устройств наружного освещения и контактной сети надписей, рисунков, объявлений, плакатов, иной информационно-печатной продукции. Лица, являющиеся собственниками, арендаторами или пользователями элементов сети наружного освещения, должны обеспечивать незамедлительное удаление с них надписей, рисунков, объявлений, плакатов, иной информационно-печатной продукции.

8.6.Содержание элементов благоустройства, включая работы по восстановлению и ремонту памятников, мемориалов, осуществляются физическими и (или) юридическими лицами, независимо от их организационно-правовых форм, владеющими соответствующими элементами благоустройства на праве собственности, хозяйственного ведения, оперативного управления, либо на основании соглашений с собственником или лицом, уполномоченным собственником.

8.7. Физические и юридические лица могут осуществлять организацию содержания элементов благоустройства, расположенных на прилегающих территориях, на основании договора.

**9. Элементы озеленения**

9.1. Озеленение территории сельского поселения, работы по содержанию и восстановлению парков, скверов, зеленых зон, содержание и охрана лесов, иных озелененных территорий общего пользования осуществляются специализированными организациями по договорам с администрацией сельского поселения в пределах средств, предусмотренных в бюджете сельского поселения на эти цели, а также за счет иных, не противоречащих действующему законодательству, источников финансирования.

9.2. Физические и юридические лица, в собственности или в иных вещих правах которых находятся земельные участки, обязаны обеспечить содержание и сохранность зеленых насаждений, находящихся на этих участках.

9.3.При проведении работ по строительству и реконструкции объектов капитального строительства, объектов озеленения является обязательным создание, восстановление зеленых насаждений в соответствии с проектной документацией.

9.4. Запрещается посадка деревьев в пределах охранных зон инженерных сетей и подземных коммуникаций.

9.5.Содержание зеленых насаждений, в т.ч. удаление аварийных, погибших деревьев и кустарников, которые оказывают негативное воздействие на окружающую среду, угрожают жизни и здоровью граждан, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, жизни и здоровью животных и растений, формовочная, санитарная, омолаживающая обрезка деревьев и кустарников, полив деревьев, кустарников, газонов и цветников, кошение травостоя, стрижка живой изгороди осуществляется собственниками, пользователями и арендаторами земельных участков, на которых расположены зеленые насаждения. Содержание и уход за зелеными насаждениями осуществляется ими самостоятельно либо по договору с организациями, оказывающими услуги по содержанию и уходу за зелеными насаждениями.

Содержание и уход за зелеными насаждениями на придомовых территориях многоквартирных жилых домов обеспечивается организацией, осуществляющей управление многоквартирным домом, либо собственниками помещений в многоквартирном жилом доме.

9.6. На озелененных территориях общего пользования запрещается совершать любые действия, влекущие повреждение и уничтожение зеленых насаждений, в том числе:

- производить самовольную вырубку и посадку зеленых насаждений;

- повреждать зеленые насаждения;

- производить распашку земель;

- разводить костры, жечь опавшую листву и сухую траву, совершать иные действия, создающие пожароопасную обстановку;

- складировать различные грузы, в том числе строительные материалы и отходы;

- добывать из деревьев сок, делать надрезы, надписи и наносить другие механические повреждения. Крепить к деревьям рекламные щиты, объявления, номерные знаки, указатели, провода, подвешивать к деревьям веревки, качели, гамаки и забивать в деревья гвозди, крючки и тому подобное;

- выгул домашних животных, выпас скота и домашней птицы;

- сбрасывать смет и другие отходы;

- ездить по зеленым насаждениям и парковать автотранспорт на газонах;

- производить ремонт, слив отходов, мойку автотранспортных средств и другие действия, способные нанести вред зеленым насаждениям;

- устанавливать металлические гаражи.

**10. Содержание элементов зеленых насаждений.**

10.1. Работа по содержанию и восстановлению парков, скверов, зеленых зон, содержанию и охране городских лесов и природных зон осуществляется специализированными организациями, имеющими соответствующие лицензии и право на проведение работ по уходу за зелеными насаждениями.

10.2. Работа по реконструкции объектов, новые посадки деревьев и кустарников на территориях улиц, площадей, парков, скверов и кварталов многоэтажной застройки, цветочное оформление скверов и парков, а также капитальный ремонт и реконструкция объектов ландшафтной архитектуры должна производиться по проектам, согласованным с администрацией сельского поселения.

**11. Оформление и размещение вывесок, рекламы и витрин**

11.1. Расклейка газет, афиш, плакатов, различного рода объявлений разрешена на специально установленных стендах.

11.2. Очистка от объявлений опор электротранспорта, уличного освещения, цоколя зданий, заборов и других сооружений осуществляют организации, эксплуатирующие данные объекты.

11.3. Запрещено размещать на зданиях вывески и рекламу, перекрывающие архитектурные элементы зданий (например: оконные проемы, колонны, орнамент и прочие). Вывески с подложками не рекомендуется размещать на памятниках архитектуры и зданиях, год постройки которых 1953-й или более ранний. Рекламу рекомендуется размещать на глухих фасадах зданий (брандмауэрах) в количестве не более 4-х.

**12. Размещение и содержание малых архитектурных форм**

12.1. Основными требованиями к малым архитектурным формам являются:

1) соответствие характеру архитектурного и ландшафтного окружения, элементов благоустройства территории;

2) высокие декоративные и эксплуатационные качества материалов, сохранение их на протяжении длительного периода с учетом воздействия внешней среды;

3) прочность, надежность, безопасность конструкции, должны располагаться за пределами полосы движения и иметь контрастный цвет.

12.2. При выборе малых архитектурных форм рекомендуется пользоваться каталогами сертифицированных изделий.

12.3. Скамейки, урны для мусора, декоративные ограждения, мемориальные доски и иные малые архитектурные формы на территории поселения устанавливаются в местах общего пользования, парках, скверах, на тротуарах, у торговых точек, на остановках общественного транспорта, на зданиях, сооружениях, жилых домах.

12.4. Обязательная установка урн для мусора у всех входов в здания образовательных, медицинских, культурно-спортивных, культовых и ритуальных учреждений, музеев, дворцов культуры, магазинов, парикмахерских, а также на железнодорожных платформах.

12.5. Содержание малых архитектурных форм осуществляется лицами, на праве собственности которых или ином законном праве находятся здания, строения, сооружения, земельные участки, у которых или на которых находятся малые архитектурные формы, либо специализированными организациями, осуществляющими уборку закрепленных за ними территорий.

12.6. Малые архитектурные формы должны быть чистыми, окрашенными в соответствии с общей концепцией оформления улицы. Покраска малых архитектурных форм осуществляется по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

12.7. Содержание улиц и дорог, внутриквартальных проездов, тротуаров, мостов и путепроводов включает в себя комплекс работ (мероприятий) сезонного характера, обеспечивающих чистоту проезжей части улиц и дорог, тротуаров и других дорожных сооружений, а также безопасные условия движения транспорта и пешеходов. Кроме того, содержание дорог включает в себя комплекс работ, в результате которых поддерживается транспортно-эксплуатационное состояние дороги, дорожных сооружений, полосы отвода, элементов обустройства дороги, организация и безопасность дорожного движения, отвечающих требованиям ГОСТ Р 50597-93 "Автомобильные дороги и улицы. Требования к эксплуатационному состоянию, допустимому по условиям обеспечения безопасности дорожного движения". Содержание автомобильных дорог местного значения осуществляется в соответствии с приказом Минтранса России от 16.11.2012 N 402 "Об утверждении Классификации работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог".

12.9. Владельцы инженерных сетей и коммуникаций:

1) несут ответственность за содержание сетей и коммуникаций, в том числе колодцев, люков, крышек и коллекторов;

2) обеспечивают содержание в исправном состоянии сетей и коммуникаций, включая колодцы, люки, не допуская при этом отклонение крышки люка, колодца относительно уровня покрытия более 4 см (ГОСТ 3634);

3) обязаны осуществлять содержание сетей и коммуникаций таким образом, чтобы обеспечить безопасность движения и содержание в порядке участка дорожного покрытия на месте вывода объектов и элементов сетей, коммуникаций, в том числе крышек люков, колодцев;

4) обязаны в случае повреждения, разрушения или отсутствия крышки люков, колодцев незамедлительно огородить люк, колодец с поврежденной, разрушенной или отсутствующей крышкой и в течение шести часов восстановить;

5) обеспечивают ремонт элементов сетей и коммуникаций в границах разрушения дорожного покрытия;

6) после проведения ремонтных работ обеспечивают в установленные сроки полное восстановление нарушенного дорожного покрытия;

7) осуществляют постоянный контроль за наличием и исправным состоянием люков и их крышек на колодцах;

8) в течение 10 дней обеспечивают ликвидацию последствий аварий, связанных с функционированием коммуникаций;

9) обеспечивают безопасность движения транспортных средств и пешеходов, в том числе МГН, в период ремонта и ликвидации аварий подземных коммуникаций, в том числе осуществляют установку ограждений и соответствующих дорожных знаков, обеспечивают освещение мест аварий в темное время суток, оповещают население через средства массовой информации.

**13. Освещение территории**

13.1. Освещение территории сельского поселения осуществляется энергоснабжающими организациями по договорам с администрацией сельского поселения, с физическими и юридическими лицами, независимо от их организационно-правовых форм, являющимися собственниками отведенных им в установленном порядке земельных участков.

13.2. Строительство, эксплуатация, текущий и капитальный ремонт сетей наружного освещения улиц осуществляются специализированными организациями по договорам с администрацией сельского поселения.

**14. Праздничное оформление территории**

14.1. Праздничное оформление территории сельского поселения проводится в период проведения государственных и сельских праздников, мероприятий, связанных со знаменательными событиями.

14.2. Оформление зданий, сооружений осуществляется их владельцами в рамках концепции праздничного оформления территории сельского поселения.

14.3. Работы, связанные с проведением торжественных и праздничных мероприятий, осуществляются организациями самостоятельно за счет собственных средств, а также по договорам с администрацией сельского поселения в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете сельского поселения.

14.4. Праздничное оформление включает вывеску флагов, лозунгов, гирлянд, панно, установку декоративных элементов и композиций, стендов, киосков, трибун, эстрад, а также устройство праздничной иллюминации.

14.5. Концепция праздничного оформления определяется программой мероприятий и схемой размещения объектов и элементов праздничного оформления, утвержденными администрацией сельского поселения.

**15. Ответственность**

15.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящих Правил юридические лица, индивидуальные предприниматели, должностные лица и граждане несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации и Республики Бурятия.

15.2. Применение мер ответственности не освобождает нарушителя от обязанности возмещения причиненного им материального ущерба в соответствии с действующим законодательством и устранения допущенных нарушений.

15.3. Протоколы об административных правонарушениях, связанных с нарушением данных Правил, составляются уполномоченными лицами в соответствии с действующим законодательством.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ «БОЛЬШЕКУДАРИНСКОЕ»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

671834, п.Октябрьский,

ул. Дорожная, 9

Кяхтинского района

Республики Бурятия

Тел.факс: (30142) 99436

E-mail:admb-kudara@mail.ru

Исх.№ 180 от 30.07.2018г.

Справка

об обнародовании

Дана главой МО «Большекударинское» свидетельствующая, что решение Совета депутатов МО «Большекударинское» № 1-26 с от 30.07.2018 г. «Об утверждении Правил благоустройства территории муниципального образования сельское поселение «Большекударинское» обнародовано в специально отведенных местах, расположенных на территории МО «Большекударинское» 30.07.2018г.

Глава МО СП «Большекударинское» Г.И.Пылдоржиева

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «БОЛЬШЕКУДАРИНСКОЕ»

КЯХТИНСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ

РЕШЕНИЕ

30.07.2018г. п.Октябрьский

№ 2-26С

О внесении изменений в Решение Совета депутатов МО СП «Большекударинское» № 1-43с от 05.05.2016 ««О мерах по противодействию коррупции в отношении лиц, замещающих муниципальные должности в муниципальном образовании «Большекударинское»

# В соответствии с Законом Республики Бурятия от 16.03.2009 № 701-IV «О противодействии коррупции в Республике Бурятия», Уставом МО СП «Большекударинское», Совет депутатов СП «Большекударинское»

# решил:

# Внести изменения в Решение Совета депутатов МО СП «Большекударинское» от 05.05.2016 № 1-43с:

1.1. П. 1.1. Положения о представлении гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей в муниципальном образовании «Большекударинское», и лицами, замещающими эти должности, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера , отменить;

1.2. П. 1.2. Порядка проверки достоверности и полноты сведений, представляемых лицами, замещающими муниципальные должности в муниципальном образовании «Большекударинское», и соблюдения ограничений указанными лицами, отменить; Настоящее решение вступает в силу со дня его официального обнародования.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального обнародования.

3. Контроль за исполнением решения оставляю за собой.

Глава МО СП «Большекударинское» Г.И.Пылдоржиева

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ «БОЛЬШЕКУДАРИНСКОЕ»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

671834, п.Октябрьский,

ул. Дорожная, 9

Кяхтинского района

Республики Бурятия

Тел.факс: (30142) 99436

E-mail:admb-kudara@mail.ru

Исх.№ 180 от 30.07.2018г.

Справка

об обнародовании

Дана главой МО «Большекударинское» свидетельствующая, что решение Совета депутатов МО «Большекударинское» № 2-26 с от 30.07.2018 г. О внесении изменений в Решение Совета депутатов МО СП «Большекударинское» № 1-43с от 05.05.2016 ««О мерах по противодействию коррупции в отношении лиц, замещающих муниципальные должности в муниципальном образовании «Большекударинское», обнародовано в специально отведенных местах, расположенных на территории МО «Большекударинское» 30.07.2018г.

Глава МО СП «Большекударинское» Г.И.Пылдоржиева

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «БОЛЬШЕКУДАРИНСКОЕ»

КЯХТИНСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ

РЕШЕНИЕ

30.07.2018г. п.Октябрьский

№ 3-26С

О внесении изменений в положение о земельном налоге в муниципальном образовании «Большекударинское» Кяхтинского района Республики Бурятия

№ 1-13с от 28.06.2017 г.

# В соответствии со ст. 391 Налогового Кодекса Российской Федерации, Федеральным законом № 436-ФЗ от 28.12.2017 г. "О внесении изменений в части первую и вторую Налогового кодекса Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации", Федеральным законом № 131-ФЗ от 06.10.2013 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом, Совет депутатов СП «Большекударинское»

# решил:

# Внести изменения в положение о земельном налоге в муниципальном образовании «Большекударинское» Кяхтинского района Республики Бурятия:

# П. 1 положения изменить и изложить в следующей редакции: «1. Налогоплательщиками налога признаются организации и физические лица, обладающие земельными участками, признаваемыми объектом налогообложения в соответствии со статьей 389 Налогового Кодекса РФ, на праве собственности, праве постоянного (бессрочного) пользования или праве пожизненного наследуемого владения, если иное не установлено п. 1 ст. 388 Налогового Кодекса РФ.»;

# П. 12 положения изменить и изложить в следующей редакции: «12. Налоговая база уменьшается на величину кадастровой стоимости 600 квадратных метров площади земельного участка, находящегося в собственности, постоянном (бессрочном) пользовании или пожизненном наследуемом владении налогоплательщиков, перечисленных и п. 5 статьи 391 Налогового кодекса РФ.»;

# П. 13 положения изменить и изложить в следующей редакции: « 13. Уведомление о выбранном земельном участке, в отношении которого применяется налоговый вычет, представляется налогоплательщиком в налоговый орган по своему выбору до 1 ноября года, являющегося налоговым периодом, начиная с которого в отношении указанного земельного участка применяется налоговый вычет,

# При непредставлении такого уведомления налоговый вычет предоставляется в отношении земельного участка с максимальной исчисленной суммой налога.»;

# П. 14 изменить и изложить в следующей редакции: « 14. В случае, если при применении налогового вычета в соответствии со ст. 391 Налогового Кодекса РФ налоговая база принимает отрицательное значение, в целях исчисления налога такая налоговая база принимается равной нулю.»

1. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального обнародования.
2. Контроль за исполнением решения оставляю за собой.

Глава МО СП «Большекударинское» Г.И.Пылдоржиева

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ «БОЛЬШЕКУДАРИНСКОЕ»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

671834, п.Октябрьский,

ул. Дорожная, 9

Кяхтинского района

Республики Бурятия

Тел.факс: (30142) 99436

E-mail:admb-kudara@mail.ru

Исх.№ 180 от 30.07.2018г.

Справка

об обнародовании

Дана главой МО «Большекударинское» свидетельствующая, что решение Совета депутатов МО «Большекударинское» № 3-26 с от 30.07.2018 г. О внесении изменений в положение о земельном налоге в муниципальном образовании «Большекударинское» Кяхтинского района Республики Бурятия № 1-13с от 28.06.2017 г., обнародовано в специально отведенных местах, расположенных на территории МО «Большекударинское» 30.07.2018г.

Глава МО СП «Большекударинское» Г.И.Пылдоржиева

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «БОЛЬШЕКУДАРИНСКОЕ»

КЯХТИНСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ

РЕШЕНИЕ

30.07.2018г. п.Октябрьский

№ 4-26С

**О передаче Администрацией МО СП «Большекударинское» по решению Администрации МО «Кяхтинский район» полномочий по формированию и обеспечению деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.**

В соответствии с Указом Главы Республики Бурятия от 09 октября 2012 года № 219 «О регулировании некоторых вопросов муниципальной службы в связи с совершенствованием государственного управления в области противодействия коррупции»

РЕШИЛ:

1. Утвердить Соглашение о передаче полномочий по решению вопросов местного значения сельского поселения на уровень муниципального района.

2. Направить Соглашение, указанное в п.1 настоящего решения, для утверждения в Администраци МО «Кяхтинский район»

3. Настоящее решение вступает в силу с момента его обнародования.

4. Контроль за исполнением настоящего оставляю за собой.

Глава МО СП «Большекударинское» Г.И.Пылдоржиева

**Соглашение**

**о передаче полномочий по решению вопросов местного значения**

**сельского поселения на уровень муниципального района**

"30" июля 2018 г. п. Октябрьский

Администрация муниципального образования СП «Большекударинское», именуемое в дальнейшем Поселение, в лице Главы Поселения Пылдоржиевой Гэрэлмы Иннокентьевны, действующего на основании Устава МО СП «Большекударинское», с одной стороны, и Администрации муниципального образования «Кяхтинский район», именуемый в дальнейшем Муниципальный район, в лице временно исполняющего обязанности Главы муниципального района Тугульдурова Владимира Бальжи-Нимаевича, действующего на основании Устава МО «Кяхтинский район», с другой стороны, при совместном упоминании именуемые "Стороны", заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет соглашения
   1. Поселение передает, а Муниципальный район принимает на себя полномочия Поселения по рассмотрению вопросов, связанных с соблюдением требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в отношении муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Поселения.
   2. Муниципальный район в соответствии с переданными полномочиями осуществляет рассмотрение на заседаниях Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов (далее – Комиссия) вопросов, связанных с соблюдением требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в отношении муниципальных служащих.
2. **Права и обязанности Сторон**

2.1. Поселение обязуется:

2.1.1. Направить в десятидневный срок с момента возникновения оснований, предусмотренных п.3.1.1, 3.1.3, письменное обращение в Комиссию с приложением подтверждающих документов.

2.1.2. Не позднее, чем за неделю до заседания Комиссии известить муниципального служащего о дате и времени рассмотрения вопроса соблюдения требования к служебному поведению муниципального служащего и (или) урегулирования конфликта интересов.

2.1.3. Не позднее одного месяца с момента получения решения Комиссии с заключением о подтверждении факта нарушения муниципальным служащим ограничений или о наличии конфликта интересов принять соответствующие организационно-кадровые меры.

2.2. Муниципальный район обязуется:

2.2.1. Своевременно рассматривать представленные материалы на заседаниях Комиссии в соответствии с Положением о Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих урегулированию конфликта интересов.

2.2.2. Соблюдать конституционные права граждан в сфере муниципальной службы.

2.2.3. В недельный срок направлять принятые Комиссией решения для организационно-кадровой работы Главе Поселения.

2.3. При подготовке вопроса к рассмотрению Комиссия вправе запрашивать у Поселения дополнительную информацию и документы в пределах своей компетенции.

1. **Основания для обращения в Комиссию**

3.1. Основаниями для обращения в Комиссию являются:

3.1.1. Наличие у Главы поселения материалов, свидетельствующих:

- о представлении муниципальным служащим недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых в соответствии с муниципальным нормативным правовым актом;

- о несоблюдении муниципальным служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

3.1.2. Поступившее в орган местного самоуправления Муниципального района либо должностному лицу кадровой службы (органа местного самоуправления) Муниципального района, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, в порядке, установленном муниципальным нормативным правовым актом:

- обращение гражданина, замещавшего в Поселении должность муниципальной службы, включенную в перечень должностей, утвержденный муниципальным нормативным правовым актом, о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с муниципальной службы;

- заявление муниципального служащего о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

3.1.3. Представление Главы Поселения, касающееся обеспечения соблюдения муниципальным служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо осуществления в органах местного самоуправления Поселения мер по предупреждению коррупции.

1. **Финансирование передаваемых полномочий**

Финансирование переданных полномочий осуществляется за счет средств бюджета сельского поселения в форме межбюджетных трансфертов в порядке, предусмотренном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Размер межбюджетного трансферта на 2018 год, выделенного бюджету муниципального района на передачу полномочий по рассмотрению вопросов, связанных с соблюдением требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в отношении муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Поселения, составляет 10 (десять) рублей.

Межбюджетные трансферты, полученные из бюджета Администрации поселения и использованные не в целях реализации настоящего соглашения, подлежат возврату из бюджета Уполномоченного органа в бюджет Администрации поселения в срок не позднее двух месяцев с момента установления в судебном порядке факта нецелевого использования предоставленных межбюджетных трансфертов.

1. **Основания и порядок прекращения соглашения.**

4.1. Настоящее соглашение прекращается по истечении срока действия, если одна из Сторон письменно заявит о его прекращении.

4.2. Настоящее соглашение может быть досрочно прекращено:

1) по соглашению Сторон;

2) в связи с изменением положений законодательства Российской Федерации и (или) Республики Бурятия;

3) в одностороннем порядке в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств.

**7. Заключительные положения**

1.1. По всем вопросам неурегулированным настоящим Соглашением Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Изменения и дополнения в настоящее Соглашение вносятся по письменному соглашению Сторон.

7.3. Настоящее Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

**Адреса и подписи сторон:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Администрация муниципального образования** | **Получатель** |
| МКУ Администрация МО «Кяхтинский район» РБ | МКУ Администрация МО СП «Большекударинское» Кяхтинского района Республики Бурятия |
| Место нахождения: 671840, г. Кяхта, ул. Ленина, 33 | Место нахождения: 671834, РБ. Кяхтинский район, п.Октябрьский ул. Дорожная, 9 |
| Банковские реквизиты:  ИНН 0312002282  КПП 031201001 | Банковские реквизиты:  ИНН 0312002691  КПП031201001 |
| л/с 03023016890 | л/с 03023016650 |
| ГРКЦ НБ Республики Бурятия Банка России  Улан-Удэ  Расчетный счет: 40204810900000000017 | ГРКЦ НБ Республики Бурятия Банка России  Улан-Удэ  Расчетный счет: 40204810100000000192 |
| БИК 048142001 | БИК 048142001 |
| ОКТМО 81633101 | ОКТМО 81633410 |
| Глава муниципального образования «Кяхтинский район»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А. В. Буянтуев  М.П. | Глава сельского поселения « Большекударинское  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Г.И.Пылдоржиева  М.П. |

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ «БОЛЬШЕКУДАРИНСКОЕ»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

671834, п.Октябрьский,

ул. Дорожная, 9

Кяхтинского района

Республики Бурятия

Тел.факс: (30142) 99436

E-mail:admb-kudara@mail.ru

Исх.№ 180 от 30.07.2018г.

Справка

об обнародовании

Дана главой МО «Большекударинское» свидетельствующая, что решение Совета депутатов МО «Большекударинское» № 4-26 с от 30.07.2018 г. О передаче Администрацией МО СП «Большекударинское» по решению Администрации МО «Кяхтинский район» полномочий по формированию и обеспечению деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, обнародовано в специально отведенных местах, расположенных на территории МО «Большекударинское» 30.07.2018г.

Глава МО СП «Большекударинское» Г.И.Пылдоржиева